



Mitarbeiter /-in telefonische Kundenbetreuung und 1st level support (Teilzeit)

Stellenbeschreibung

- Wir suchen ab sofort für unser Kundenservicecenter Mitarbeiter/-innen, die eigenverantwortlich unsere Kundenanfragen abwickeln. Sie informieren und beraten bei Detailfragen zu den entsprechendem Produktportfolio und Dienstleistungen.
- Diese Tätigkeit steht in Verbindung mit der Erfassung oder Änderung der Kunden- oder Produktdaten sowie Korrespondenz an unsere Kunden
- Die Abfassung per E-Mail auf Basis 1st Level sowie die Kommunikation zu internen Schnittstellen runden Ihr Aufgabengebiet ab.
- Wir wenden uns an Menschen, die eine kfm. Ausbildung haben und erste Berufserfahrung in einer ähnlichen Position vorweisen können, vorzugsweise mit Schwerpunkt telefonischer Kundenbetreuung.
- Ihre Arbeitszeiten decken bei uns die Randzeiten ab. Unser Servicecenter ist von 07:30 bis 20:00 Uhr besetzt.

Voraussetzungen

Sie sind kommunikationsstark und sehr kundenorientiert? Sie haben Freude an der telefonischen Kundenbetreuung und das Lächeln in der Stimme?

Dann suchen wir genau Sie!

Überzeugen Sie uns durch:

- ... erste Erfahrungen in der telefonischen Kundenbetreuung
- ... erste Erfahrungen im B-to-B-Bereich
- ... gute EDV Kenntnisse
- ... 10-Finger-Tast-Schreiben

Begeistern Sie uns durch:

- ... eine authentische Persönlichkeit
- ... ein freundliches und verbindliches Auftreten
- ... hohes Maß an Wertschätzung
- ... Leidenschaft für die telefonische Kundenkommunikation

Ihre Chance: Die genauen Arbeitszeiten vereinbaren wir gemeinsam.

Wenn Sie gerne in einem partnerschaftlichen Team arbeiten, dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung:

info@first-class-agentur.de

first Class Agentur GmbH
www.first-class-agentur.de